

Repertorio n.01/2014

REPUBBLICA ITALIANA

Comune di Villaricca

Provincia di Napoli

Contratto di appalto del servizio trasporto scolastico alunni scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2013/2014 -

Importo Euro 195.199,05 (Euro Centonovantacinquemilacentonovantanove/05)oltre IVA -

L'anno Duemilaquattordici addì Ventisei del mese di Marzo in Villaricca, nella Casa Comunale, avanti a me Dr. Franco Natale, Segretario Generale del Comune di Villaricca, autorizzato "ope legis" a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000, si sono costituiti:

1) **Dott.ssa Maria Teresa Tommasiello** nata a Latina (LT) il 12 Agosto 1956, nella qualità di Responsabile del Settore (art. 36 Regolamento Comunale Attività Contrattuale) il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Villaricca - Codice Fiscale: 80034870636-

2) **Sig. Mariano Scarparo** nato a Napoli (NA) il 16 Maggio 1986, in qualità di Socio Accomandatario della ditta "S.M. Rent a Car S.a.s. di Mariano Scarparo C." con sede in Calvizzano (NA) alla Via Mazzini n. 18-Codice Fiscale:05673711213- capogruppo dell'A.T.I."S.M. Rent a Car S.a.s.di Mariano Scarparo



C.-Panella Agostino - Viaggi F.lli Pucino di Pucino Stefano & C."costituita con atto del Notaio Pasquale Cante Repertorio n.58.662, Raccolta n.19.668 del 24 Settembre 2013.

Della identità e della piena capacità delle sopra costituite parti io Segretario Comunale rogante sono personalmente certo.

Espressamente e spontaneamente le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza dei testimoni e lo fanno con il mio consenso.

#### **PREMESSO**

**Che**, con Determina del Capo Settore Ufficio Scolastico n. 862 del 25/07/2013 esecutiva, veniva indetta Asta Pubblica, da esperirsi con il criterio di aggiudicazione previsto dall'art. 73 lett.c) del R.D. 827/1924, con esclusione delle offerte in aumento e con il procedimento previsto dal successivo art.76 lett.c) comma 1,2 e 3 - Massimo Ribasso sull'importo a base d'asta di € 195.201,00 (Euro Centonovantacinquemiladuecentouno/00) oltre IVA, per l'appalto del servizio trasporto scolastico alunni scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2013/2014, approvando contestualmente l'Avviso d'Asta, il Capitolato Speciale d'Appalto ed impegnando la relativa spesa sul Bilancio Comunale.

**Che**, con Determina del Capo Settore Ufficio Scolastico n. 990 del 12/09/2013 esecutiva, veniva approvato il verbale di ga-

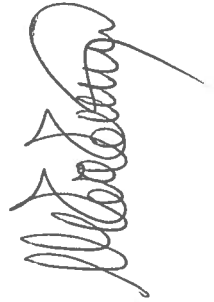
ra nonché aggiudicato, in via provvisoria, l'appalto del servizio de quo, mentre con Determina del Capo Settore Ufficio Scolastico n. 1543 del 21/11/2013 esecutiva, si procedeva all'aggiudicazione definitiva del servizio di trasporto scolastico alunni scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2013/2014, all'A.T.I."S.M. Rent a Car S.a.s.di Mariano Scarparo C.-Panella Agostino - Viaggi F.lli Pucino di Pucino Stefano & C." per l'importo netto di Euro 195.199,05 (Euro Centonovantacinquemilacentonovantanove/05)oltre IVA -

**Che**, il Capo Settore Ufficio Scolastico, Dott.ssa Maria Teresa Tommasiello, dichiara che l'ufficio ha provveduto alla pubblicazione dell'Esito di Gara.

**Che**, in data 10/09/2013 con nota Prot. n. 7631, a mezzo Raccomandata A/R, regolarmente recapitata in data 13/09/2013, veniva inoltrata alla Prefettura di Napoli la richiesta di informazioni antimafia relativamente all'A.T.I. aggiudicataria.

**Che**, l'A.T.I. ha prodotto i seguenti documenti:

- 1- Atto Costitutivo dell'A.T.I.;
- 2 - Dichiarazione sostitutiva in luogo del Certificato di iscrizione alla C.C.I.I.A.A., del certificato Fallimentare e del Casellario Giudiziale;
- 3 - Dichiarazione attestante la regolare revisione degli autobus con allegate copie delle polizze assicurative degli stessi;



4 - Dichiarazione di cui al punto 6) del Capitolato Speciale d'Appalto;

5 - Cauzione definitiva pari ad € 19.520,00 (Euro Diciannovemilacinquecentoventi/00) prestata mediante Polizza Fidejussoria n. D8012188007 della Milano Assicurazioni;

6 - Copia libretti di circolazione degli autobus impiegati nel servizio.

**Che**, è stato acquisito agli atti regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva per le ditte costituite in A.T.I.

**Che**, la Dott.ssa Maria Teresa Tommasiello, richiama il disposto normativo di cui all'art. 11 comma2 del D.P.R. 252/98 che consente alle Amministrazioni di procedere alla stipulazione dei contratti, sotto condizione risolutiva, anche in assenza delle informazioni antimafia prefettizie, sia nell'ipotesi dell'infruttuoso decorso del termine di quarantacinque giorni dalla ricezione della richiesta, sia in caso di urgenza.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Tra il Comune di Villaricca, come sopra rappresentato ed il Sig. Mariano Scarparo, Socio Accomandatario della ditta "S.M. Rent a Car S.a.s.di Mariano Scarparo C." con sede in Calvizzano (NA), capogruppo dell'A.T.I."S.M. Rent a Car S.a.s. di Mariano Scarparo C.- Panella Agostino - Viaggi F.lli Pucino di Pucino Stefano & C." si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2) La Dott.ssa Maria Teresa Tommasiello, nella spiegata qualità, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Villaricca che rappresenta ed in esecuzione dei surrichiamati atti, affida l'appalto del servizio trasporto scolastico alunni scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2013/2014, all'A.T.I."S.M. Rent a Car S.a.s.di Mariano Scarparo C.-Panella Agostino - Viaggi F.lli Pucino di Pucino Stefano & C." che accetta sotto la piena ed incondizionata osservanza di tutte le condizioni, modalità e disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 3) Il valore dell'appalto è pari ad Euro 195.199,05 (Euro Centonovantacinquemilacentonovantanove/05)oltre IVA -

Art. 4) Al pagamento di quanto dovuto sarà provveduto nei modi e nei tempi previsti dall'art. 19 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 5) Nel caso in cui il servizio non venga svolto in maniera conforme, verranno applicate le penalità previste negli artt.8) e 14) del Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 6) L'Amministrazione Comunale resta esonerata da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose dei soggetti trasportati nonché per danni a terzi.

Art.7) I termini e le comminatorie contenuti nel presente



contratto, nel Capitolato Speciale d'Appalto operano nel pieno diritto senza obbligo per il Comune di Villaricca della costituzione in mora dell'appaltatore.

Art. 8) A tutti gli effetti del presente contratto, l'A.T.I. appaltatrice dichiara di eleggere il proprio domicilio presso la sede di questo Ente.

Le notifiche e le intimazioni verranno effettuate a mezzo del Messo Comunale ovvero mediante lettera Raccomandata.

Art. 9) Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente contratto l'A.T.I. appaltatrice si obbliga al rispetto ed all'integrale applicazione delle cosiddette "clausole sociali" ai fini dell'osservanza dei Contratti Collettivi di Lavoro che la ditta stessa dichiara di ben conoscere.

L'A.T.I. si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai dipendenti e negli accordi integrativi dello stesso in vigore, per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio anzidetto.

L'A.T.I. si obbliga altresì, ad applicare il Contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se Cooperativa, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano la ditta anche se non sia aderente alle associazioni di categoria o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale, artigiana della struttura e dimensione della ditta stessa e da ogni altra

sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante medesima comunicherà alla ditta e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione di Legge sui pagamenti in acconto, se il servizio è in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se il servizio è ultimato destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'A.T.I. delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Art. 10) L'A.T.I. dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altre ditte che hanno partecipato alla gara.

L'A.T.I. si impegna altresì, a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione del servizio, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illeci-



ta interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione del servizio.

L'A.T.I. si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia, dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese - danneggiamenti - furti di beni personali o in cantiere, ecc.).

Art.10) L'A.T.I. dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto nell'anno 2007 dalla Stazione Appaltante con la Prefettura di Napoli che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto ad esclusione delle disposizioni di cui al Comma 2, punti h) e i) dell'art.2, del comma 1 dell'art.7 e del comma 1 punto n. 7 e 8 dell'art. 8, abrogati dall'art. 3 della Legge n.136 del 13/08/2010 che qui si intende interamente richiamato.

In particolare l'A.T.I. si obbliga al rispetto dell'art. 3, Comma 8 della Legge 136/2010 che di seguito si riporta:

"La Stazione appaltante, nei contratti sottoscritti con gli appaltatori relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture



di cui al Comma 1, inserisce, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente Legge. Il contratto deve essere munito, altresì, della clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa. L'appaltatore, il sub appaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo, territorialmente competente". Pertanto, in caso di inadempimento degli obblighi circa la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente contratto si intende risolto di diritto con tutte le conseguenze di Legge.

Art. 11) Il presente contratto viene sottoscritto ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.P.R. n.252/98 essendo trascorsi infruttuosamente giorno quarantacinque dalla ricezione della richiesta di informativa antimafia da parte del competente U.T.G. Pertanto, per quanto precisato in premessa, lo stesso è sottoposto a condizione risolutiva espressa e quindi, nel caso dovessero pervenire, successivamente alla presente stipula, dal citato Ufficio Territoriale, informazioni ostati-



ve, il medesimo si intende risolto immediatamente ed automaticamente con l'applicazione altresì, di una penale pari al dieci per cento del valore del contratto.

Art. 12) Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia ed alle altre disposizioni di legge in vigore.

Art. 13) L'A.T.I. dichiara di essere soggetta agli adempimenti previsti dal D.P.R. 26/10/1972 n.633 relativi all'imposta sul valore aggiunto e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 14) Il presente contratto riguarda servizio soggetto ad I.V.A. e, pertanto, si richiede, ai fini fiscali, la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 131/86.

Art. 15) Sono a completo ed esclusivo carico dell'A.T.I. appaltatrice tutte le spese relative e conseguenti il presente contratto, nessuna esclusa od eccettuata nonchè quelle di bollo, di rilascio copie, di registrazione ed i diritti di segreteria.

L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche, per l'importo di € 45,00 Euro Quarantacinque/00).

Art.16) L'A.T.I. è stata informata sul trattamento dei dati personali da parte dei soggetti pubblici (art.18 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196).


Richiesto io Segretario Comunale rogante, ho ricevuto il presente contratto, non in contrasto con l'ordinamento giuri-

dico, redatto in formato elettronico da persona di mia fiducia su n. 11 (undici) facciate compresa la presente, del quale ho dato lettura alle parti che, dichiarandolo conforme alle loro volontà, lo approvano e con me, in mia presenza, lo sottoscrivono, unitamente agli allegati, come segue:

**La Ditta Capogruppo dell'A.T.I. "S.M. Rent a Car S.a.s. di Mariano Scarparo & C."** nella persona del Sig. Mariano Scarparo, Socio Accomandatario, con firma autografa apposta in mia presenza, acquisita digitalmente mediante scanner;

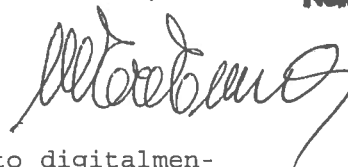
**Il Funzionario del Comune Dott.ssa Maria Teresa Tommasiello**, con firma autografa apposta in mia presenza, acquisita digitalmente mediante scanner;

**La Ditta Capogruppo "S.M. Rent a Car Sas"**



**S.M. rent. a car s.a.s.  
Noleggio Autobus**

**Il Funzionario Dott.ssa Maria Teresa Tommasiello**



**Il Segretario Comunale Dr. Franco Natale** (firmato digitalmente)

S.M. rent a car s.r.l.  
Noleggio Autoveicoli



**ECIALE D'APPALTO PER IL TRASPORTO ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA- PRIMARIA  
E SECONDARIA DI 1° GRADO anno scolastico 2013/2014.  
CIG 5250397CA8**

**ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è il trasporto scolastico giornaliero con accompagnatore di circa 450 alunni delle scuole dell'infanzia, primaria, e secondaria di 1° grado **anno scolastico 2013/2014.**

Il servizio si caratterizza come trasporto atipico ai sensi del D.M. Trasporti 20 dicembre 1991 n.448, del D.M. Trasporti 31 gennaio 1997 e Circolare del Ministero dei Trasporti n. 23 del 11/03/1997.

Gli alunni che usufruiranno del servizio, saranno forniti, a cura del Comune, di apposito tesserino da esibirsi a richiesta degli agenti di controllo.

**IL SERVIZIO AGLI AVENTI DIRITTO SARA' GARANTITO PRESSO LA SCUOLA IMMEDIATAMENTE PIÙ VICINA ALL'ABITAZIONE**

Hanno inoltre libero accesso sulle vetture:

- il personale di assistenza e gli impiegati del Comune, gli addetti del Servizio Civile preposti al controllo e gli Agenti di Polizia Stradale, nonché i vigili urbani in divisa;
- gli organi di controllo a ciò demandati dalla normativa vigente in materia.

**ART. 2 - DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'affidamento del servizio "trasporto scolastico" si riferisce all'anno scolastico 2013/2014, precisamente fino al 31 maggio 2014.

Il prezzo base d'appalto per l'effettuazione del servizio di trasporto con accompagnatore, con le modalità indicate nel presente Capitolato, è stato previsto per una cifra presunta di euro **123,00** giornalieri al netto di iva, con ammontare di spesa pari ad euro **195.201,00 Oltre IVA per un totale di € 214.721,1** per l'intero periodo di affidamento.

L'offerta del Soggetto aggiudicatario per il servizio descritto ai successivi articoli costituirà il canone giornaliero d'appalto. Detto importo si intende comunque non definitivo procedendosi alla liquidazione del canone giornaliero di appalto in base alle prestazioni effettivamente svolte.

Alcun compenso sarà corrisposto all'Impresa aggiudicataria per i giorni festivi del calendario scolastico, nonché per i giorni feriali durante i quali il servizio di trasporto scolastico per qualunque motivo, anche imputabile alle scuole, non sarà effettuato. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di affidare, per il prossimo anno scolastico, il Servizio alla medesima ditta aggiudicataria, previo interpello con ulteriore ribasso

**ART. 3 – AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento per la concessione del servizio trasporto alunni avrà luogo mediante Asta Pubblica, da esperirsi con il criterio di aggiudicazione previsto dagli artt. 73, lett. c) R.D. 23/05/24 n. 827 (Offerta esclusivamente a ribasso) con esclusione di offerte in aumento e con procedimento previsto dal successivo art. 76 lett. c) 1 –2 – 3 - Importo a base d'asta di euro 195.201,00 al netto di iva.

La gara è aperta alle Ditte di Trasporto (Ditte individuali, Associazioni Temporanee di impresa, Consorzi).

Tutte le modalità di partecipazione sono indicate nel bando integrale di gara.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di un'unica offerta valida. Alle imprese concorrenti che rimarranno escluse dall'aggiudicazione non spetterà alcun rimborso per le spese sostenute.

Saranno ritenute escluse dalla gara le offerte ritenute anomale ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia.

**ART. 4 – OBIETTIVI E FINALITA'**

Il servizio di trasporto alunni, unitamente alle altre attività organizzate dall'Amministrazione comunale, concorre alla realizzazione del diritto allo studio e persegue i seguenti obiettivi:

- assicurare, favorire ed estendere la frequenza della scuola dell'obbligo a soggetti residenti e domiciliati ad almeno 1 Km di distanza dalla sede scolastica frequentata oppure residenti in aree prossime alla sede scolastica ma il cui attraversamento mette a repentaglio l'incolumità degli alunni.

**ART. 5 – REQUISITI E CARATTERISTICHE DEGLI AUTOBUS**

Il servizio "Trasporto scolastico" dovrà essere espletato dalla Impresa aggiudicataria esclusivamente con numero nove automezzi di 50 e/o 54 posti regolarmente omologati per il servizio trasporto alunni così come previsto dalle vigenti norme e segnatamente dal D.M. 31/01/97 e Circolare n.23 del 11/03/97 del Ministero dei Trasporti. Laddove oggettive esigenze di viabilità lo impongono, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere alla ditta aggiudicataria la sostituzione di 1 automezzo con uno di capienza inferiore, sempre garantendo il trasporto per il numero di alunni previsto dal capitolato. La ditta concorrente dovrà indicare numero e tipo di automezzi che si intendono utilizzare per l'erogazione del servizio oggetto del presente appalto, con l'impegno a produrre in caso di aggiudicazione della gara e prima dell'inizio del servizio – a pena di decadenza - i relativi documenti di proprietà e copia della polizza RC;

Gli autobus dovranno rispettare quanto dettato dall'art. 85 del nuovo codice della strada e successive modifiche ed integrazioni e relativo regolamento di esecuzione nonché dai Regolamenti comunali, emanati ai sensi della legge 15 gennaio 1992, n. 21, che disciplinano il servizio di noleggio con conducente, possedere i requisiti stabiliti dalla legge in materia di circolazione stradale di tali veicoli a motore, opportuna polizza assicurativa (art. 9), tassa di possesso, carta di circolazione con annotate le debite revisioni, da comunicare all'Amministrazione comunale.

S.M. rent. a car s.a.s.  
Noleggio Autobus

Gli autobus dovranno essere dotati di attrezzature conformi alla normativa vigente come:

- a) Cronotachigrafo
- b) Estintori
- c) Fari antinebbia
- d) Catene antineve, qualora le condizioni meteorologiche lo richiedano; dovranno essere inoltre montate su disposizione verbale degli Agenti di Polizia municipale.

Prima di impiegare un autoveicolo nel servizio, l'impresa esercente deve depositare presso il Comune copia delle carte di circolazione, dei certificati di assicurazione di cui all'art. 9 del presente Capitolato oltre alla dichiarazione di regolare revisione del mezzo.

Gli autoveicoli devono essere mantenuti sempre in perfette condizioni di pulizia sia all'interno che all'esterno. E' vietato adibire al servizio, autobus che presentano necessità di riparazione della carrozzeria o non perfettamente in ordine nelle parti meccaniche e nei pneumatici.

La Ditta è tenuta a presentare al Comune ogni tre mesi un certificato manutentivo dove si attesti che i mezzi sono in perfette condizioni di manutenzione. E' ammessa anche l'autocertificazione.

Nel caso, durante l'anno, fosse necessario adibire al servizio, anche se solo per periodi limitati, autobus diversi da quelli dichiarati, l'impresa esercente dovrà depositare presso il Comune copia delle carte di circolazione dei certificati di assicurazione, della dichiarazione di regolare revisione del mezzo e del certificato manutentivo di cui sopra, per i nuovi mezzi impiegati.

In caso di imprevisti che portano all'urgenza di impiegare un autobus diverso da quelli dichiarati, la ditta è tenuta a presentare la documentazione sopra indicata entro la giornata o, al massimo, entro il successivo giorno lavorativo.

Ciascun autobus dovrà recare, in modo visibile, l'indicazione della Scuola servita.

#### **ART. 6- CONDUCENTE ED ACCOMPAGNATORE**

Alla guida degli autobus deve essere adibito conducente idoneo ed in possesso della patente prescritta per condurre automezzi in servizio pubblico.

La Ditta è tenuta a presentare una dichiarazione autocertificata che attesti il possesso di patente idonea.

E' fatto obbligo alla Ditta di osservare le disposizioni relative ai contratti nazionali di lavoro degli addetti a pubblici servizi automobilistici e le norme di sicurezza dei lavoratori previste dal D.Lvo 81 del 09/04/2008.

Su ogni autobus dovrà essere presente, per tutta la durata del viaggio, e fino a quando saranno presenti gli alunni, un accompagnatore per il quale la Ditta ha l'obbligo di provvedere alla retribuzione ed al versamento degli oneri assicurativi obbligatori.

La Ditta dovrà presentare una dichiarazione autocertificata per ogni persona impiegata, dalla quale risulti quanto sopra previsto sia per gli autisti che per gli accompagnatori, indicando inoltre il numero di posizione assicurativa INAIL ed il numero di iscrizione INPS.

Considerato che l'età degli utenti varia dai 3 ai 14 anni ed è importante la presenza di una figura autorevole che li sorvegli, l'accompagnatore non potrà avere un'età inferiore ad anni 18.

La ditta sarà responsabile di qualsiasi danno imputabile all'accompagnatore per negligenza, imprudenza o imperizia occorso durante il servizio.

Sia il conducente che l'accompagnatore dovranno usare modi corretti con il pubblico ed in particolare, durante lo svolgimento del servizio è loro vietato:

- a) fumare sugli autobus;
- b) parlare al telefono
- c) assumere bevande alcoliche;
- d) usare modi inurbani e gesti diseducativi o comunque non inerenti alle proprie mansioni;
- e) far salire sugli autobus persone estranee al servizio stesso;
- f) far salire persone oltre al numero stabilito dal Capitolato;
- g) portare animali o cose sugli autobus;
- h) deviare dal percorso per esigenze personali.

Il Comune ha la facoltà di richiedere alla Ditta stessa la sostituzione degli autisti o degli accompagnatori che, ad insindacabile e motivato giudizio dell'Amministrazione, risultino non idonei o inadatti sia sotto il profilo della sicurezza sia sotto gli aspetti della disponibilità psicologica con gli utenti del servizio.

In tal caso la Ditta dovrà procedere alla sostituzione con urgenza, comunque non oltre 3 giorni dalla segnalazione.

L'accompagnatore dovrà controllare i tesserini degli utenti per verificare che siano in regola con il pagamento della tariffa di utilizzo dello scuolabus e segnalare all'ufficio scolastico del Comune gli eventuali inadempienti.

Qualora al controllo degli addetti risultassero trasportati utenti non in regola con il tesserino, alla Ditta sarà applicata una penale di Euro 250,00 alla prima violazione, tale penale sarà aumentata del 10% ad ogni violazione successiva fino ad un massimo di Euro 500,00.

L'accompagnatore dovrà esercitare un'attenta sorveglianza agli alunni sia durante il tragitto sia nei momenti di salita e discesa dal mezzo, garantendo agli alunni stessi, là dove necessita, l'attraversamento, munito di fascia e paletta.

L'accompagnatore dovrà collaborare con gli operatori scolastici per non lasciare incustoditi gli alunni al momento dell'entrata e dell'uscita da scuola (tragitto dallo scuolabus al cancello e viceversa).

L'accompagnamento e la sorveglianza si considerano da effettuare pure quando, per qualsiasi causa di forza maggiore, un automezzo non possa arrivare nei luoghi convenuti e pertanto i minori debbano compiere un tratto a piedi.

#### **ART. 7 - TERMINI, MODALITA' ED ITINERARI**

Il servizio dovrà essere espletato attraverso percorsi articolati lungo le seguenti strade principali:

Corso Europa, Via della Libertà, Via C. Campana, Via Bologna, Corso Italia, Via Napoli, Via Enrico Fermi, Via Leonardo da Vinci, Via Palermo, dove confluiranno, su apposite fermate opportunamente individuate dalla Ditta aggiudicataria ed adeguatamente segnalate dalla stessa, gli alunni che perverranno dalle strade secondarie.

I plessi scolastici da servire sono i seguenti:

S.M. rent. a car s.a.s.  
Noleggio Autobus

### Istituto Comprensivo

Scuola dell'Infanzia	( 1° Circolo)	Corso Italia- Via Enrico Fermi
Scuola primaria	( 1° Circolo)	Via E. Fermi
Scuola secondaria 1° grado	( Siani)	Via G. Siani

### Il Circolo Didattico G. Rodari

Scuola dell'Infanzia - primaria	Via della Libertà
---------------------------------	-------------------

### Istituto comprensivo Italo Calvino

Scuola dell'Infanzia (Don Mauro)	Via Palermo
Scuola primaria (Don Mauro)	Via Palermo

Scuola dell'Infanzia - primaria –secondaria 1° grado	Via Bologna
------------------------------------------------------	-------------

### S.M.S. A. Negri

Scuola secondaria 1° grado	Via della Libertà
Scuola secondaria 1° grado	Via G. Amendola (Via Napoli)

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di apportare modifiche ai percorsi ed al programma delle fermate anche nel corso dell'anno scolastico, concordando con la Ditta ed i Dirigenti scolastici le modalità di variazione.

Il servizio dovrà essere espletato secondo il calendario scolastico dal lunedì al sabato e comunque tenendo conto dell'orario di cui ogni singolo plesso scolastico vorrà dotarsi all'inizio dell'anno dandone ovviamente comunicazione a questo Ente ed alla Ditta aggiudicataria.

Per la mattinata del sabato alla Ditta sarà corrisposto l'importo giornaliero decurtato proporzionalmente in relazione al numero degli alunni richiedenti il servizio e frequentanti la scuola, il cui orario di lezione si articola su sei giorni settimanali.

Il funzionamento del servizio è previsto per i giorni di lezione previsti dal calendario scolastico regionale, escluse le vacanze scolastiche e gli scioperi che riguardano la popolazione scolastica.

Gli autobus non potranno per nessun motivo effettuare il servizio con orario anticipato o ritardato rispetto al tempo massimo consentito per il trasporto dalle fermate alla scuola e viceversa.

Il trasporto degli alunni dovrà venire in osservanza alle leggi vigenti, con autobus in regola ai sensi di legge, idonei allo scopo ed in perfetta efficienza.

La Ditta si assume l'onere di provvedere alla manutenzione, rifornimento di carburante, interventi di carrozzeria, ed in genere tutti gli interventi necessari al miglior funzionamento e conservazione degli autobus per tutta la durata dell'appalto.

La Ditta aggiudicataria è obbligata altresì a porre quotidianamente, a disposizione dell'Amministrazione comunale, senza ulteriore aggravio per l'Ente, un pullman disponibile ed operante nei giorni dal lunedì al venerdì per tutto il periodo del servizio dalle ore 9.00 alle ore 18.00, il cui impiego sarà successivamente disciplinato in base alle esigenze scolastiche ed istituzionali senza che ciò incida sul normale svolgimento del servizio.

#### ART. 8 – RITARDO NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Nel caso in cui la prestazione avvenga in ritardo od in anticipo rispetto all'orario stabilito (ingresso – uscita) di concerto con i Dirigenti scolastici e con l'ufficio scolastico del Comune all'inizio della prestazione, saranno applicate le seguenti sanzioni pecuniarie:

- ritardo compreso tra 11 e 20 min.: sanzioni pari a Euro 100,00;
- ritardo oltre i 20 min.: sanzioni pari a Euro 200,00;
- inottemperanza del servizio: € 1.000,00 per tratta

Al ripetersi dei ritardi o degli anticipi, le sanzioni saranno sempre doppie rispetto alle precedenti.

Sono fatti salvi i diritti di cui all'art. 14 del presente Capitolato salvo cause di forza maggiore oggettive.

#### ART. 9 – OBBLIGHI ASSICURATIVI

La Ditta, nel sollevare il Comune da qualsiasi responsabilità in merito, non darà corso a nessun trasporto senza essere assistita da un valido ed idoneo contratto di assicurazione.

Oltre all'assicurazione obbligatoria, la Ditta dovrà provvedere alla stipulazione ed al pagamento dei relativi premi delle seguenti polizze assicurative:

- degli autobus per la responsabilità civile verso i terzi per i massimali più alti previsti dalla legge;
- dell'accompagnatore per i danni che a questo possono derivare nell'esecuzione del servizio;

L'impresa esercente è tenuta a dare, di volta in volta, immediata esecuzione al Comune di tutti gli incidenti verificatisi come sinistri, collisioni ed altri, qualunque importanza essi rivestano, ed anche quando nessun danno si fosse verificato e comunque di qualsiasi interruzione, sospensione e variazione di esercizio ivi comprese le tutele legali.

#### ART. 10– ISPEZIONI

Il Comune di Villaricca ha la facoltà di effettuare sopralluoghi ed ispezioni in qualsiasi momento e senza preavviso anche avvalendosi di altre competenti autorità. Le ispezioni di cui al presente articolo potranno essere effettuate presso il Comune di Villaricca, a bordo o all'esterno degli autobus e sul personale della Ditta.

Il Comune si riserva altresì la facoltà di richiedere alla Ditta concessionaria in qualsiasi momento la documentazione comprovante la conformità alle norme di legge ed al capitolato degli automezzi e del personale.

#### ART. 11 – VIGILANZA

La vigilanza in merito agli obblighi previsti dal presente capitolato è demandata a:

- per gli obblighi amministrativi: al servizio scolastico;

*Mauro Scapè*

S.M. rent. a car s.a.s.  
Noleggio Autobus

*Mauro*

- b) per gli obblighi contabili: al servizio finanziario;
- c) per gli obblighi in materia di circolazione stradale degli autobus: al servizio di polizia municipale.

#### ART. 12 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta nel prescritto termine perentorio, redatta con le modalità indicate al successivo art. 13, ed esclusivamente per mezzo del servizio postale di Stato tramite raccomandata, o di agenzie autorizzate al recapito a mano.

L'offerta dovrà pervenire non più tardi delle ore 12.00 del giorno ....., pena l'esclusione dalla gara stessa, indirizzata a questo Comune, C.so Vittorio Emanuele n. 60– 80010 Villaricca (NA).

#### ART. 13 – OFFERTA ED AGGIUDICAZIONE

Le Ditte individuali, le ATI, i Consorzi dovranno presentare un'unica offerta, redatta su carta da bollo competente, indicante la percentuale di ribasso.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

L'offerta, in bollo, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere sottoscritta dal Rappresentante legale se trattasi di Ditta individuale; dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppate o da raggrupparsi in ATI se trattasi di ATI; e dal Rappresentante legale del Consorzio nonché dal rappresentante legale dell'Impresa consorziata che materialmente espletterà il servizio se trattasi di Consorzio.

L'offerta dovrà contenere il ribasso offerto così in cifre come in lettere.

Quando in un'offerta all'asta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72 R.D. 23.5.1924 n.827).

La sola offerta economica, senza alcun altro documento, dovrà essere chiusa in un'apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura (a pena di esclusione), sulla busta dovranno inoltre essere indicati il nome della Ditta concorrente, dell'ATI o del Consorzio e la dicitura "Contiene offerta economica per il servizio di Trasporto alunni".

#### ANNO SCOLASTICO 2013/2014

La busta contenente l'offerta economica dovrà essere racchiusa in un plico più grande "sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura", contenente anche i documenti indicati al punto 8 del Bando Integrale di gara e portante il nominativo del Soggetto partecipante e la seguente dicitura: "Gara per il Servizio Trasporto Alunni"- ANNO SCOLASTICO 2013/2014-".

La Commissione di gara, procederà alla presenza del pubblico e nella data indicata sul Bando all'apertura della busta e all'esame della documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara.

Qualora le offerte economiche dovessero presentare prezzi manifestamente e anormalmente bassi, il Comune, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs 163/06, chiederà all'offerente le necessarie giustificazioni; qualora le stesse non siano ritenute valide, ha facoltà di rigettare le offerte con provvedimento motivato, escludendole dalla gara.

L'aggiudicazione è comunque subordinata all'acquisizione della certificazione prefettizia in ordine alla non sussistenza a carico dell'aggiudicatario delle misure di prevenzione di cui all'art. 10, comma 4 della Legge 31/05/65 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il servizio sarà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso; nel caso di uguaglianza delle offerte si procederà ad una licitazione privata per un miglioramento, con il metodo delle offerte segrete tra tutti coloro che hanno presentato offerte uguali nella stessa seduta, se sono tutti presenti, in una seduta successiva, se presenti solo in parte o non è presente nessuno.

Se non sono state presentate offerte la gara verrà dichiarata deserta.

Essa avrà inizio all'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti sarà presente nella sala.

In ogni caso l'aggiudicazione mentre sarà vincolante per la Ditta sin dalla presentazione dell'offerta non impegnerà il Comune se non dopo gli adempimenti richiesti all'aggiudicatario, successivamente alla gara ed alle approvazioni di legge.

#### ART. 14– SANZIONI

Qualora in seguito ai controlli effettuati in base agli articoli 10 e 11, si riscontrino inadempienze o difformità rispetto alle prescrizioni del presente Capitolato, anche se comportano sanzione pecuniaria per violazione alle norme di circolazione stradale, saranno irrogate al soggetto aggiudicatario le seguenti sanzioni indipendentemente dall'entità delle violazioni:

- a) alla prima violazione: mancata corresponsione del rateo quotidiano e addebito dell'importo corrente per il fitto di un altro automezzo presso terzi e penalità di euro 774,68 da trattenere sulla prima liquidazione;
- b) alla seconda violazione come per la prima e penalità di euro 1.291,64;
- c) alla terza violazione come per la prima e penalità di euro 1.807,60;
- d) alla quarta violazione il Comune di Villaricca si riserva il diritto di risolvere di il contratto, incamerando la cauzione definitiva riservandosi di chiedere il risarcimento dei danni.

Per le applicazioni delle penali sopra descritte e per quelle previste al precedente art. 8 l'Ente appaltante contesterà l'infrazione o l'inadempienza rilevata tramite lettera R.R. alla quale la Ditta dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Trascorsi 10 giorni stabiliti nel caso in cui la Ditta non avesse dato risposta e/o se tale risposta non fosse ritenuta valida, l'Ente appaltante provvederà ad applicare le sanzioni penali previste tramite lettera R.R..

L'importo della penale sarà detratto dalla fattura del mese in corso.

#### ART. 15 – CAUZIONI

Ai sensi dell'art. 75 del d.lgs. 163/2006, le offerte devono essere corredate, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, nella misura pari al 2% del valore del presente appalto, da costituirsi sotto forma di fideiussione. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che siano autorizzati a svolgere la predetta attività dal Ministero dell'economia e delle finanze.

L'offerta deve, tra l'altro, essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, scelto tra quelli previsti dall'art. 75 comma 3 del D.Lgs. 163/06, a rilasciare garanzia fideiussoria qualora l'offerente risultasse affidatario.

S.M. rent. a car s.a.s.  
Noleggio Autobus





In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzi la garanzia dovrà essere costituita dall'impresa capogruppo/consorzio in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate.  
In caso di ATI o di consorzio non ancora costituito la garanzia deve riportare- a pena di esclusione- l'indicazione di tutte le imprese del raggruppamento/consorzio.

Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, possono presentare una garanzia ridotta del 50 per cento; in tale ipotesi, la ditta interessata deve presentare idonea e puntuale dichiarazione relativa al possesso della suddetta certificazione di sistema di qualità. In caso di ATI, è possibile presentare una garanzia ridotta soltanto se tutte le ditte associate sono in possesso della certificazione di sistema di qualità. In caso di consorzi ordinari ex art. 34 lettera e) del d.lgs. 163/2006 è possibile presentare la garanzia dimezzata se la certificazione di sistema di qualità è posseduta dal consorzio stesso. In caso di consorzi ex art. 34 lettere b) e c) del d.lgs. 163/2006 che partecipano per conto di alcune determinate consorziate (da indicare a pena di esclusione nell'istanza di partecipazione), è possibile presentare la garanzia dimezzata se la certificazione di sistema di qualità è posseduta dal consorzio stesso o, in alternativa, da tutte le ditte consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa e che svolgeranno effettivamente il servizio.

La cauzione provvisoria è prestata a garanzia della serietà dell'offerta, pertanto sarà incamerata qualora, in seguito all'aggiudicazione non si dovesse addivenire alla stipulazione del contratto per motivi non imputabili all'Amministrazione, oppure:

- qualora l'ordinativo emesso nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi del presente disciplinare, non dovesse essere evaso alle condizioni offerte in gara;
- qualora non venga comprovato il possesso dei requisiti di partecipazione;
- in caso di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto.

L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, a favore dell'Amministrazione Comunale, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, a garanzia dell'esatto e completo adempimento dei suoi obblighi contrattuali, una fideiussione bancaria o assicurativa, ai sensi della Legge n. 348 del 1982. L'importo netto della cauzione definitiva è calcolato in percentuale sull'importo netto di aggiudicazione secondo il disposto dell'art. 113 c. 1 del D.Lgs. 163/06.

La cauzione definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito: tale svincolo è automatico, con la sola condizione della consegna all'Istituto garante, del documento di avvenuta esecuzione pro-quota.

Il residuo 25% verrà svincolato solo al momento in cui sarà emesso il certificato di regolare esecuzione da parte dell'Ente garantito.

La cauzione definitiva deve inoltre prevedere una espressa disposizione in forza della quale la garanzia stessa sarà tacitamente rinnovata con l'obbligo dell'impresa aggiudicataria di pagamenti dei premi, anche oltre il termine di scadenza riportato nella garanzia, fino al momento in cui la stessa impresa obbligata consegna una dichiarazione liberatoria a svincolo della cauzione rilasciata dall'Ente garantito. La cauzione definitiva deve essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Ente.

In caso di ATI, la garanzia definitiva deve prevedere a pena di esclusione precisa indicazione di tutte le imprese associate.

Entrambe le cauzioni, ossia fideiussione provvisoria e definitiva, devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile e l'operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta. La cauzione provvisoria deve avere validità per almeno 180 giorni, mentre la cauzione definitiva dovrà avere validità per l'intero periodo di durata minima della garanzia del servizio offerto in gara come previsto dal capitolato speciale d'appalto.

Le cauzioni provvisorie presentate dalle ditte non aggiudicatarie saranno svincolate -dietro richiesta da parte delle ditte interessate- solo a seguito dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La cauzione provvisoria presentata dalla ditta aggiudicataria sarà svincolata dietro richiesta da parte della ditta aggiudicataria solo a seguito della stipula del contratto.

I concorrenti, per essere ammessi alla gara dovranno presentare il documento comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria, a favore dell'Amministrazione comunale, pari al 2% dell'ammontare presunto dell'appalto.

Detta cauzione può essere costituita con apposita fideiussione rilasciata dagli Istituti di Credito o polizza assicurativa rilasciata da Istituto assicurativo debitamente autorizzato avente scadenza non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte.

Dovrà inoltre prevedere espressamente la rinuncia a preventiva escussione del debitore e la sua operatività entro 10 giorni a semplice richiesta dell'Ente.

La regolarità del documento cauzionale è requisito essenziale per l'accettazione dell'offerta. Tale cauzione verrà restituita alle Ditte non aggiudicatarie, mentre quella del soggetto aggiudicatario verrà trattenuta fino al perfezionamento contrattuale. In sostituzione del deposito cauzionale provvisorio ed a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, il soggetto aggiudicatario dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo presunto dell'appalto.

Il deposito cauzionale definitivo dovrà essere effettuato in contanti o in titoli di Stato; E' consentita altresì la costituzione a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

Sono ammesse fideiussioni bancarie, nonché polizze assicurative ( si precisa in tal caso che non si accetteranno forme di cauzione diverse da quelle indicate nella Legge 348/82).

Le firme dei funzionari, rappresentanti della Banca o della Società di Assicurazione, dovranno essere autenticate da un Notaio o da altro Pubblico Ufficiale a ciò autorizzato, con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma.

S.M. rent. a car s.a.s.  
Noleggio Autobus  
Ma. es. Sape

La predetta fideiussione sarà ritenuta efficace solo se conterrà la clausola che resta valida fino alla comunicazione di svincolo.

Dovrà inoltre prevedere espressamente la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 10 giorni a semplice richiesta dell'Ente.

Nel caso di adempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dalla Ditta aggiudicataria e fatti salvi i maggiori diritti del Comune, la civica amministrazione procederà all'incameramento della cauzione suddetta con semplice atto amministrativo. La cauzione verrà restituita al completamento del servizio e dopo che sia stata risolta ogni eventuale contestazione.

Nel caso in cui la Ditta aggiudicataria trascurasse ripetutamente ed in modo grave l'adempimento delle condizioni del presente Capitolato, il Comune potrà in pieno diritto e senza formalità di sorta risolvere ogni rapporto con la Ditta stessa a maggiori spese di questa con diritto al risarcimento degli eventuali danni oltre all'incameramento della cauzione definitiva. La Ditta aggiudicataria è obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione comunale avrebbe dovuto valersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

Lo svincolo verrà autorizzato con apposita determinazione del Responsabile di settore competente alla scadenza del contratto in assenza di controversie.

Il predetto deposito sarà infruttifero e vincolato fino allo scadere di tutti gli obblighi contrattuali.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria non presti la cauzione definitiva nel termine stabilito dall'Ente, l'Amministrazione senza bisogno di messa in mora può dichiarare l'aggiudicatario decaduto, procedendo all'erogazione delle seguenti sanzioni:

- incameramento del deposito provvisorio
- radiazione dall'Albo delle imprese di fiducia.

#### **ART. 16- VINCOLO GIURIDICO E CONTRATTO**

L'assegnazione del servizio che sarà comunicata alla Ditta interessata con lettera R.R., costituirà impegno per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento del ricevimento.

Successivamente all'esecutività della Determina di aggiudicazione, dovrà addivenirsi, presso questo Comune, nel termine fissato, alla stipulazione del formale contratto in relazione alla causale del presente Capitolato e a tutti gli altri obblighi inerenti e conseguenti.

La stipulazione del contratto è subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, effettuato attraverso la certificazione prefettizia antimafia, ai sensi della Legge 55/90 e successive modificazioni.

Nel caso in cui il Soggetto aggiudicatario rifiutasse di stipulare il contratto formale o trascurasse ripetutamente o in modo grave l'adempimento delle presenti condizioni, l'Amministrazione, fatti salvi i maggiori diritti del Comune, procederà in pieno diritto e senza formalità di sorta, con semplice atto amministrativo, alla risoluzione di ogni rapporto con l'aggiudicatario stesso, con diritto al risarcimento degli eventuali danni oltre all'incameramento della cauzione definitiva o provvisoria.

#### **ART. 17- SPESE DI CONTRATTO ED ONERI DIVERSI**

Ai sensi del Regolamento comunale dei contratti, l'impresa aggiudicataria è tenuta a versare nelle casse dell'Ente l'importo in denaro contante, relativo alle spese contrattuali entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della lettera con la quale l'Amministrazione comunica l'avvenuta aggiudicazione.

La ditta aggiudicataria si impegna ad avviare il Servizio, su richiesta dell'Amministrazione, nelle more della stipula del contratto.

#### **ART. 18 - SOSPENSIONI E REVOCHE**

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere il contratto o di sospendere in qualsiasi momento con semplice preavviso di gg.10 a mezzo raccomandata R.R., sia per comprovata inadempienza da parte della Ditta come previsto all'art. 22, che per ragioni di forza maggiore conseguenti al mutare degli attuali presupposti giuridici, legislativi ed economico-finanziari.

#### **ART. 19 - PAGAMENTI**

Il pagamento delle prestazioni avverrà su presentazione di regolari fatture, entro 60 giorni dal ricevimento, secondo le modalità di legge in materia di contabilità degli Enti pubblici, a meno che non sussistano contestazioni o pendenze.

Le fatture dovranno essere vistate per la regolarità del servizio dal Comando Vigili Urbani cui è demandata la sorveglianza dello svolgimento del servizio. Le fatture dovranno contenere l'indicazione del numero dei giorni di effettivo servizio prestato durante il mese di riferimento che, moltiplicati per l'importo giornaliero, daranno l'importo della rata mensile posticipata da corrispondere, essendo vietata ogni forma di anticipazione.

#### **ART. 20 - RESPONSABILITA' PER DANNI**

Il Comune di Villaricca declina ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura ai quali possa andare incontro il Soggetto aggiudicatario o che questi possa arrecare a terzi. Il Soggetto aggiudicatario è anche responsabile verso il Comune dei danni che comunque possa arrecargli.

Il soggetto aggiudicatario rinuncia pienamente e senza deroghe a qualsiasi azione presente e futura di rivalsa nei confronti del Comune di Villaricca.

#### **ART. 21- SUBBAPALTO O CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' assolutamente proibita all'aggiudicatario di subappaltare o comunque di cedere il contratto del servizio, sotto pena dell'immediata risoluzione del contratto stesso e risarcimento dei danni.

#### **ART. 22- IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Le parti convengono che, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del C.C., per i casi di inadempimento contrattuale, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 C.C., le seguenti ipotesi:

- a) apertura di una procedura concorsuale a carico del soggetto aggiudicatario;

*M. e S. e*

S.M. rent. a car s.a.s.  
Noleggio Autobus

*BB*

- b) messa in liquidazione o altri casi di cessione di attività della Ditta aggiudicataria;
- c) mancata osservanza del divieto di subappalto ed impiego di personale non dipendente della Ditta aggiudicataria;
- d) inosservanza delle norme relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;
- e) interruzione non motivata del servizio;
- f) inosservanza reiterata o grave delle disposizioni di legge, di regolamenti, nonché del presente Capitolato.

Si precisa che predetto elenco è meramente esemplificativo e non deve intendersi tassativo ed esaustivo.

Il provvedimento di risoluzione del contratto è oggetto di notificazione alla Ditta secondo le vigenti disposizioni di legge.

Le interruzioni del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti, né ad indennizzi di sorta, purché tempestivamente notificate.

Le cause di forza maggiore non possono essere invocate in mancanza di comunicazione tempestiva rispetto a loro sorgere.

In caso di interruzione del servizio per cause imputabili all'appaltatore, il Comune di Villaricca si riserva di addebitare allo stesso i danni conseguenti.

E' comunque facoltà dell'Amministrazione dichiarare a suo insindacabile e motivato giudizio risolto il contratto senza che occorra citazione in giudizio, pronuncia del giudice od altra qualsiasi formalità all'infuori della semplice notizia del provvedimento amministrativo a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Il Comune avrà diritto di rescindere dal contratto, oltre che per cause imputabili all'appaltatore, anche per cause di forza maggiore, compresa la sopravvenuta indisponibilità finanziaria.

Nel caso di cessione dell'attività da parte del soggetto aggiudicatario ad altra ditta, sarà discrezione dell'Ente proseguire il rapporto di servizio con la nuova Ditta.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Qualora l'Amministrazione intenda avvalersi di tale clausola, la stessa si rivarrà sul soggetto aggiudicatario a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa, con l'incameramento della cauzione salvo il recupero delle maggiori spese sostenute dall'Amministrazione in conseguenza dell'avvenuta risoluzione del contratto.

#### **ART. 23- AVVALIMENTO**

Le ditte concorrenti potranno avvalersi dell'istituto di cui all'art. 49 D.L.vo 163/06 limitatamente ai requisiti di carattere tecnico organizzativo. Le dichiarazioni attestanti l'avalimento vanno rese, pena l'esclusione, nei termini e nei modi previsti dall'art. 49 D.L.163/06.


#### **ART. 24- CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Nel caso di qualsiasi controversia e contestazione che non potesse venire definita tra le parti, unico foro competente sarà quelli di Napoli.

#### **ART. 25- TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, si fa presente che i dati forniti dalle ditte in occasione della partecipazione alla gara di cui al presente bando saranno raccolti presso l'Amministrazione comunale per le finalità di gestione della gara e, per quanto riguarda l'aggiudicatario, saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena l'esclusione dalla gara.

La Responsabile del Settore  
D.ssa M. Teresa Tommasiello



**S.M. rent. a car s.a.s.**  
**Noleggio Autobus**

